



Bilancio Sociale GIALLOGIOIA COOPERATIVA SOCIALE 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il Bilancio Sociale 2022 di Società Cooperativa sociale ha portato nel corso di quest'anno al raggiungimento di diversi obiettivi e traguardi importanti per la nostra realtà. Come da normativa vigente, il Bilancio Sociale è impostato secondo le linee guida della Regione Veneto e ha la funzionalità di rispondere a funzioni comunicative, sia interne che esterne e di trasparenza.

Siamo fortemente convinti che sia di fondamentale importanza far conoscere il nostro lavoro di impresa sociale attiva nel territorio non solo per quel che riguarda gli aspetti economici, finanziari e patrimoniali, ma che quelli che sono i nostri valori di base che ci caratterizzano, le nostre risposte ai bisogni della comunità e i nostri obiettivi per il futuro.

GialloGioia Cooperativa Sociale è una cooperativa sociale di tipo A che nasce dal desiderio di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana attraverso servizi educativi rivolti ai minori (Art. 1 e 5 statuto).

La Cooperativa Sociale è una realtà d'impresa senza fini di lucro che promuove una serie di interventi volti a raggiungere gli scopi sociali prefissati e stabiliti.

La nostra è una piccola realtà che a fine di dicembre 2022 contava la presenza di 12 dipendenti garantendo un'occupazione alle 9 donne che sono socie di questa realtà. La nostra attenzione è rivolta ad una pianificazione funzionale e ad una facilitazione e sostegno dei tempi di vita personali e lavorativi dei nostri soci-dipendenti.

Attraverso la cura e la gestione dei nostri servizi e la pianificazione e realizzazione di svariati progetti educativi e sociali svolti nel territorio durante tutto il 2022, abbiamo raggiunto un consistente numero di famiglie e persone che hanno dimostrato soddisfazione e gradimento verso il nostro operato.

La lettera del Presidente

Il Bilancio Sociale della nostra cooperativa rappresenta un ottimo strumento di condivisione con tutti i soci e con tutti i nostri interlocutori dei progressi della nostra realtà.

Il Bilancio Sociale è uno strumento che ci permette di studiare il percorso e definire il risultati ottenuti dai comportamenti sociali, ambientali ed economici di tutte le nostre attività svolte.

L'anno 2022 è stato un anno molto proficuo, c'è stato un ottimo lavoro di sinergia che ha permesso di introdurre maggiori possibilità lavorative e dare quindi più stabilità lavorativa ai nostri dipendenti.

Questo è stato possibile grazie a tutti voi, soci dipendenti e lavoratori.

Il Bilancio Sociale che andiamo ad approvare ci dà la misura di come la nostra realtà sia sempre più in evoluzione e che cresca di anno in anno, questo lavorando sempre nei principi da cui siamo partiti: dare servizi alla famiglia e garantire nuove opportunità per il territorio.

Credo fermamente che il lavoro ottenuto fino ad oggi sia frutto non solo di determinazione nel raggiungimento di obiettivi ma anche dell'amore che ognuno di noi ha messo in questo posto di lavoro. Questo non si deve fermare qui, dobbiamo e dovete continuare a credere nel portare avanti i nostri ideali, i nostri valori e il nostro credo. Pertanto sono fondamentali le vostre continue idee, proposte, innovazioni, impegno fisico e astratto affinché la nostra collettività possa onorare i fondamenti per i quali la nostra cooperativa è stata costituita.

Il Presidente - Marta Biasiolo

Nota metodologica

Standard di rendicontazione utilizzati:

1. Rilevanza
2. Completezza
3. Trasparenza
4. Competenza
6. Attendibilità e verificabilità
7. Chiarezza
8. Autonomia delle parti terze

La compilazione del Bilancio avviene attraverso la trasmissione dei dati da parte dei responsabili dei vari servizi presenti nell'organizzazione. Questo strumento ci permette di consegnare all'esterno informazioni e farci conoscere in maniera sempre più esaustiva, diventando un metodo di coinvolgimento alla vita della Cooperativa anche per chi è parte attiva internamente, con l'apporto quotidiano del proprio lavoro, a prescindere dal ruolo e dalle competenze. L'organo deputato all'approvazione del Bilancio Sociale è rappresentato dall'Assemblea dei Soci. Il Bilancio sociale sarà pubblicato, per darne diffusione online, sul sito WEB della Cooperativa. E' principalmente in ambito amministrativo che è stato redatto il bilancio

sociale attingendo i dati, estrapolati dai bilanci d'esercizio, comprese le note integrative e i verbali delle assemblee dei soci.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

GIALLOGIOIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

03904410242

Codice Fiscale

03904410242

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2014

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

Le attività svolte dalla cooperativa Sociale GialloGioia sono:

- 1) S.I.S.P.I. rivolto ai bambini dai 12 mesi ai 36 mesi. Il servizio integrativo sperimentale alla prima infanzia (S.I.S.P.I) è un luogo caldo ed accogliente per i bambini dai 12 ai 36 mesi. Ha finalità educativa, ludica e di aggregazione sociale che prevede modalità di fruizione, caratteristiche strutturali e organizzative diversificate. Il servizio è flessibile, differenziato e modulare e risponde alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Sono organizzati secondo le indicazioni riportate nell'allegato B della D.G.R. 84/2007 della regione Veneto. E' un servizio attivo dal lunedì al venerdì dalle 07.30 alle 13.00
- 2) SPAZIO GIOCO rivolto ai bambini dai 3 anni ai 6 anni. Il progetto di "SPAZIO GIOCO in GialloGioia", è un progetto caratterizzato da un luogo attrezzato per la custodia ad ore dei bambini, in un ambito di socializzazione, crescita e conoscenza attraverso lo strumento indispensabile del gioco. E' uno spazio a misura di bambino nel quale ogni piccolo ospite potrà sviluppare i propri stimoli ed assecondare la propria fantasia e creatività con il supporto degli operatori e la compagnia di nuovi amici. Le attività proposte spaziano tra l'uso dei colori, l'uso dei travestimenti, la conoscenza degli animali, attività musicali e motricità in base all'età e alle esigenze del bambino. E' un servizio attivo dal lunedì al venerdì dalle 07.30 alle 13.00;
- 3) LUDOTECA dai 3 ai 14 anni Giocare, crescere, imparare e socializzare: attività importantissime per i bambini che sin dalla tenera età accolgono con entusiasmo stimoli ed esperienze utili per lo sviluppo cognitivo e psicofisico. Uno dei luoghi dove è possibile trascorrere del tempo in modo divertente e costruttivo è la nostra ludoteca destinata soprattutto a bambini di età compresa tra i 3 e i 14 anni. La ludoteca è un luogo dove i bambini possono trascorrere del tempo insieme. Nella ludoteca gli spazi sono organizzati in modo da poter intrattenere i più piccoli e i bambini un po' più grandi. Inoltre la ludoteca offre una vasta scelta di giocattoli in legno certificati (che difficilmente un bambino può avere in casa) e molti libri. E' attivo dal lunedì al venerdì dalle 13.00 alle 17.00. Inoltre è aperto il sabato pomeriggio per l'animazione alle feste di compleanno per i bambini dai

3 agli 11 anni;

4) **SERVIZIO POTENZIAMENTO SCOLASTICO e SOSTEGNO EDUCATIVO ALLE INSEGNANTI** Il servizio di potenziamento scolastico individuale prevede un percorso personalizzato sui prerequisiti e/o sulle aree di difficoltà con l'obiettivo di migliorare le abilità di lettura, le componenti grafiche e ortografiche della scrittura e le capacità numeriche e del calcolo, attraverso attività e strumenti specialistici. Questo trattamento riabilitativo personalizzato aiuta il bambino / ragazzo ad allenare le abilità compromesse e, al contempo, ad acquisire strategie per affrontare con più efficienza apprendimenti a scuola e i compiti a casa. Il servizio di Sostegno Educativo Scolastico consiste in un sostegno temporaneo all'alunno con disabilità o in situazione di disagio o di una classe particolarmente bisognosa di un supporto esterno. Il servizio al singolo si propone di promuovere le risorse del minore per facilitare la sua integrazione nella vita scolastica e di offrire, se necessario, un supporto nell'apprendimento della proposta didattica, con modalità calibrate in base alle sue caratteristiche. La Cooperativa lavora da un paio di anni con diversi istituti scolastici del territorio e in molte occasioni ha svolto questa tipologia di servizio con l'obiettivo di dare concretezza a un progetto pedagogico che garantisca all'alunno il diritto di stare bene a scuola, nel rispetto dei suoi tempi e delle sue necessità. L'intervento prevede la raccolta di informazioni, grazie ad un confronto con i docenti e con la famiglia del minore, e un periodo di osservazione del minore stesso per predisporre il piano di azione più adeguato alla situazione. Il Sostegno Educativo Scolastico viene attivato per evitare che la criticità rilevata possa degenerare in un disagio più grave e cronico, ma può essere richiesto anche in forma preventiva, quando il minore non ha una certificazione e la situazione di rischio scolastico non è grave. Il percorso previsto dal Sostegno Educativo Scolastico consente al minore di vivere con pienezza l'esperienza scolastica, senza minare il percorso di apprendimento;

5) **SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE:** il servizio educativo domiciliare è un servizio che viene condiviso assieme ai servizi sociali territoriali, dove un educatore affianca il minore che per una qualsiasi ragione (familiare, personale, scolastica..) sta attraversando un momento di difficoltà

6) **SERVIZIO DOPOSCUOLA** Il doposcuola rientra in quel tipo di attività che vengono svolte, come suggerisce il nome, dopo l'orario scolastico. Ha due funzioni principali: la prima educativa, aiutando i ragazzi nello studio e nella preparazione di prove scritte o interrogazioni, la seconda meramente ludica, proponendo attività sportive e di intrattenimento. Queste attività rappresentano senza dubbio un prezioso supporto a tutte le famiglie che spesso per questioni lavorative, non riescono a stare vicino ai propri figli negli orari extra scolastici. Non è comunque la sola motivazione che spinge i genitori ad iscrivere i propri figli al doposcuola. Ci sono infatti famiglie che desiderano offrire al proprio figlio un sostegno adeguato per il miglioramento dell'andamento scolastico, o chi sceglie un diversivo stimolante e divertente che sia in grado di distogliere l'attenzione da videogame e televisione, portando i ragazzi alla socializzazione ed al sano movimento. Per i seguenti motivi il servizio di doposcuola fornisce un numero di attività notevoli, pensate per accostarsi ad ogni tipo di esigenza, offrendo competenza e sicurezza. I bambini sono seguiti da operatori formati e preparati, quali educatori, psicologhe, psicomotricista. Da anni offriamo il nostro servizio nelle scuole limitrofe alla nostra cooperativa;

7) **CENTRI ESTIVI RICREATIVI** Centri estivi innovativi rivolti a bambini e ragazzi del territorio dai 4 agli 11 anni. Le finalità che si propongono sono volte a: - Al sostegno della famiglia, fornendo ai genitori un luogo sicuro e protetto dove poter lasciare il proprio bimbo in totale tranquillità con educatori ed animatori accoglienti e preparati che faranno sentire subito i bambini a proprio agio. - Alla crescita dei ragazzi, sia dal punto di vista relazionale e di socializzazione che dal punto di vista esperienziale, con attività e laboratori che mirano allo sviluppo armonico della personalità, dell'autostima e della creatività di ogni bambino. - Alla socializzazione, con attività di gruppo e individuali mirate alla conoscenza di sé stessi e degli altri alla scoperta di nuove amicizie. - Alla solidarietà e al rispetto, legata non solo al rispetto dell'altro inteso come persona, ma anche in un'ottica di protezione e sensibilizzazione a quei temi tanto cari come la natura e l'ecosistema, il riciclo e ri-uso dei materiali, una sana alimentazione (rispetto per noi stessi!)... - Al puro divertimento, del quale i bambini hanno bisogno, soprattutto dopo un anno di duro lavoro a scuola, verranno perciò organizzati grandi giochi, uscite in piscina, laboratori, tornei che faranno gioire i ragazzi. Le tematiche che verranno affrontate durante i centri estivi sono Amicizia, Fiducia, Emozioni, Rispetto, Ambiente, Riciclo, Animali, e molto altro.

8) **PSICOMOTRICITA'** Il corso di psicomotricità riserva particolare attenzione agli aspetti affettivi ed emotivi, in un contesto protetto ed aperto alla condivisione ed alla relazione tra bambini. La psicomotricità è una disciplina che valorizza la sinergia tra l'esperienza corporea, resa possibile dal movimento, e il mondo psicologico interiore dell'individuo considerandolo in un'ottica globale e di integrazione degli aspetti esperienziali, emozionali ed intellettivi.

9) **SERATE A TEMA** con cadenza mensile, **ANIMAZIONE E FESTE DI COMPLEANNO.** La cooperativa propone all'incirca una volta la mese in sede, una serata a tema dove bambini e ragazzi possono trascorrere una allegra serata all'insegna del divertimento (HALLOWEN, NATALE, PASQUA, LETTURE ANIMATE, SERATE DI MAGIA...). In ogni festa vengono proposte attività ed intrattenimenti diversi quali: trucca bimbi, laboratori musicali, giochi di squadra, balli di gruppo, laboratori d'arte, attività sportive, karaoke, cinema, cabaret. In questa occasione i genitori avranno modo di prendersi una serata libera con la sicurezza di un posto idoneo alle esigenze del proprio figlio. Inoltre è attivo il servizio di animazione per feste di compleanno con la possibilità di noleggiare un gonfiabile a scelta. Lo scopo di questi momenti sono di aiutare le famiglie e le coppie a

vivere dei momenti tranquilli sapendo che i loro figli sono in un luogo sano, accogliente e divertente. L'obiettivo principale della cooperativa rimane quello di creare luoghi e momenti di aggregazione e socializzazione;

10) SERVIZIO SEGRETARIATO SOCIALE presso 4 comuni dell'Area Berica: è un servizio rivolto a tutti i cittadini, che fornisce informazioni sul complesso dei servizi e delle prestazioni sociali, sanitarie, educative e culturali, sia pubbliche che private, presenti sul territorio.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

C'è un filo conduttore che lega la storia della nostra Cooperativa dalla sua nascita ad oggi: l'attenzione ai bisogni della persona umana e della comunità. La Cooperativa vanta una piccola esperienza e molta strada è ancora da fare. Abbiamo sviluppato un carattere sempre più imprenditoriale che l'ha portata nell'anno 2018 ad avere servizi autofinanziati ed autogestiti in tutti i settori della cura del minore: Sispi, spazio giochi/ludoteca, Servizi educativi per Minori/Adolescenti, servizi pre/post scuola.

Pur aderendo a Legacoop, è riuscita nel tempo a stabilire basi collaborative soddisfacenti e produttive con le cooperative aderenti a Confcooperative, evidenziando così la caratteristica di apertura ed accoglienza verso gli altri, variamente intesi, che da sempre ci contraddistingue.

La Cooperativa considera vantaggioso l'approccio culturale alla qualità, pertanto ha istituito un proprio sistema di controllo dei servizi in modo da garantire efficacia ed efficienza.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi di miglioramento viene periodicamente valutato in base a degli indicatori oggettivi e assieme ad altri strumenti previsti quali ad esempio i questionari di soddisfazione Cliente e i rapporti di non conformità, costituiscono la base per il riesame del Coordinatore effettuato semestralmente.

Regioni

Veneto

Province

Vicenza

Sede Legale

Indirizzo

Ponte. N 70

C.A.P.

36021

Regione

Veneto

Provincia

Vicenza

Comune

Barbarano Mossano

Telefono

3493166246

Fax

000

Email

amministrazione.giallogioia@gmail.com

Sito Web

www.giallogioia.it

Sede Operativa

Indirizzo
PONTE N. 70

Regione
Veneto

Telefono
3802010035

Email
amministrazione.giallogioia@gmail.com

C.A.P.
36021

Provincia
Vicenza

Sito Internet
www.giallogioia.it

Comune
Barbarano Mossano

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

GIALLOGIOIA società Cooperativa Sociale è una realtà presente sul territorio dell'area Berica dal 2014. Nasce come cooperativa di tipo A. Per comprendere il suo percorso in modo completo è necessario leggere e avere conoscenza della sua storia. Un gruppo di giovani volontari di ispirazione cristiana maturò il desiderio di offrire aiuto e condivisione alle persone con difficoltà e alle loro famiglie presenti nella comunità locale. Nel corso degli anni la cooperativa ha cambiato settore sviluppando servizi a favore dei minori, ampliando la base sociale, costruendo rapporti con enti pubblici ed associazioni, qualificandosi come presenza significativa nella comunità locale. Oggi GialloGioia Cooperativa Sociale ha la sua sede legale e amministrativa a Barbarano Mossano. Quale cooperativa sociale di tipo A, essa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la produzione di interventi/servizi sociali e socio assistenziali, servizi educativi per bambini e ragazzi e istruzione e formazione professionale. I servizi rispondono più in generale alla mission che la cooperativa si è data. Compito fondamentale è quello di essere una presenza nelle comunità locali impegnata nella costruzione di un ambiente sociale, culturale e urbano e nell'offerta di servizi e opportunità grazie ai quali i bambini e i ragazzi possano crescere, esprimersi creando percorsi educativi e ludici mirati. Essa pone al centro dell'azione dell'organizzazione integrazione e giustizia sociale, promozione di cambiamenti sociali, impatto sociale, conoscenza e condivisione.

Negli anni tra gli obiettivi in essere della cooperativa c'era la volontà di incrementare i servizi sviluppando progetti seguiti da professionisti esterni. Questo ha permesso di complementare l'offerta proposta alle famiglie offrendo qualità e professionalità.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

L'approccio educativo è il pensiero cardine dell'agire della Cooperativa, da intendersi come accompagnamento alla crescita integrale della persona e al suo positivo inserimento nel contesto familiare e sociale.

Fin dalle nostre origini, l'intento principale è rispondere ai crescenti bisogni sociali in ambito educativo e culturale della comunità locale, attraverso il lavoro di educatori che compongono un'impresa efficace socialmente capace. I mutamenti sociali negli anni hanno richiesto alla nostra organizzazione di affinare attenzioni e competenze nell'ascoltare e riconoscere una molteplicità di volti, storie, persone, nel rispondere a bisogni nuovi e differenti, nell'offrire servizi educativi sempre più mirati e al contempo aperti ai cambiamenti, nell'alimentare continuamente una rete di reciprocità con l'ente pubblico, la struttura scolastica e la comunità locale per costruire opportunità e sinergie a favore dei minori e delle loro famiglie.

Professionalità, territorialità e passione educativa sono i capisaldi della nostra Cooperativa che, in questo momento storico, è impegnata ad affrontare un'inedita sfida educativa e sociale: continuare a valorizzare il capitale personale, familiare e sociale, ripristinare legami, avere uno sguardo positivo verso il genere umano, sviluppando attenzione al **tema ambientale** per creare nuove sensibilità e sostenibilità nei bambini che saranno i cittadini di domani.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La mission e vision della nostra cooperativa è paragonabile ad un sentiero di montagna. Possiamo fermamente sostenere che malgrado il tragitto possa essere variabile e talvolta scosceso, lungo questo viaggio siamo certi di poter attivare tutti i nostri sistemi di sicurezza che ci tuteleranno e la vista, alla fine del percorso, sarà sicuramente una delle migliori.

Sulla base di questa semplice metafora possiamo paragonare i nostri "sistemi di sicurezza" alla nostra realtà di soci, dipendenti e professionisti che sono pronti a collaborare e cooperare tra di loro, mettendo in pratica competenze e

conoscenze che ci danno sicurezza e solidità.

Per quanto riguarda “l’ottima vista che ci attenderà alla fine del percorso”, questa è rappresentata dai nostri valori e il prestigio della nostra piccola realtà. Ecco perchè per noi è importante stabilire in anticipo gli obiettivi.

Tutti gli obiettivi vengono condivisi una volta all’anno in sede di rendicontazione del bilancio d’esercizio con l’intera organizzazione per condividere e valorizzare le aspettative con tutti i soci, dipendenti e professionisti coinvolti nel team della Cooperativa.

Governance

Sistema di governo

Per assicurare il corretto funzionamento della cooperativa si è reso necessario provvedere alla assegnazione dei ruoli e degli incarichi.

Il modello tipico di *governance* presente nelle nostre cooperative prevede due organi sociali dotati di competenze e poteri distinti:

1) **L’assemblea dei soci** è l’organo sovrano al quale spettano le decisioni più importanti. Ad essa possono intervenire tutti i soci. Le decisioni vengono assunte a maggioranza attraverso il voto. Di norma l’assemblea è convocata due volte all’anno. Tra i suoi compiti principali: il rinnovo delle cariche sociali, l’approvazione del bilancio d’esercizio e dei criteri di ripartizione dell’utile o di copertura dell’eventuale perdita, l’approvazione dei regolamenti interni (gestione del rapporto di lavoro, dei conferimenti, dei prestiti sociali,...), la valutazione di ogni altra proposta formulata da parte del consiglio di amministrazione.

In assemblea ogni socio ha diritto ad un voto qualunque sia il numero delle quote possedute. I soci impossibilitati a partecipare all’assemblea possono farsi rappresentare rilasciando delega ad altri soci.

Nello statuto della Cooperativa è previsto che ciascun socio non può rappresentare più di un altro socio.

Le delibere assunte nel rispetto della legge e dello statuto vincolano tutti i soci, anche se assenti o in disaccordo.

L’assemblea dei soci è “straordinaria” quando è chiamata a deliberare su alcune materie, quali le proposte di modifica all’atto costitutivo e allo statuto o lo scioglimento anticipato della cooperativa, per le quali sono richieste maggioranze particolari.

2) L’assemblea ordinaria provvede all’elezione del **Consiglio di amministrazione**, che è l’organo di governo della cooperativa. Cura l’amministrazione della società e ha il compito, tra gli altri, di redigere il bilancio annuale e la relazione sulla gestione e di decidere in ordine all’ammissione o esclusione di soci. In termini generali, il Cda ha il compito di porre in essere tutte le iniziative che risultano necessarie per il conseguimento dell’oggetto sociale.

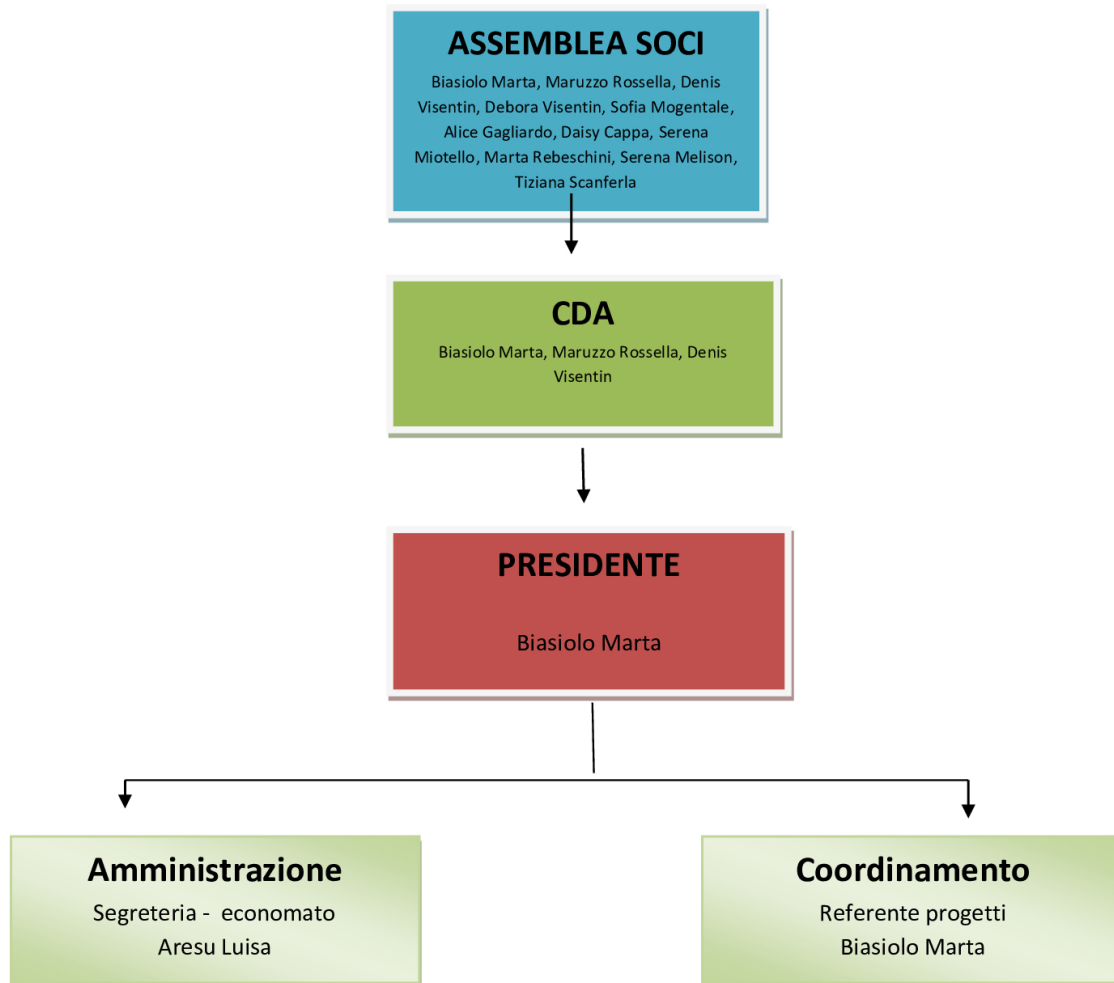
Organigramma

GialloGiòia

Società Cooperativa Sociale

Sede: Barbarano Mossano (VI) – Via 4° Novembre n° 47
C.F./ P.I./N° Iscrizione Reg. Imprese di Vicenza 03904410242
N° Iscrizione Albo Soc. Coop. C102882

ORGANIGRAMMA COOPERATIVA SOCIALE



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione (CdA)

Il CDA, organo decisionale attraverso il quale si concretizzano le strategie della Cooperativa mediante l'organizzazione e l'allocazione delle sue risorse umane, finanziarie è costituito dagli amministratori eletti dall'Assemblea dei Soci. Il CDA elegge il Presidente ed il Vice-Presidente.

A norma dello Statuto il CDA dura in carica fino a tre esercizi ed è composto dal Presidente, dal Vice-Presidente (facoltativo) e da un numero variabile da 3 a 5 membri, rieleggibili.

Ogni anno il CDA propone all'Assemblea dei Soci gli obiettivi da perseguire; ne verifica il raggiungimento attraverso il riesame predi-spinto dalla Direzione e li rendiconta infine con il bilancio sociale.

I membri del CDA prestano la loro attività a titolo gratuito.

Gli amministratori della Cooperativa GialloGioia sono:

- MARTA BIASIOLO Presidente carica riconfermata con assemblea soci del 30/05/2022 per tre esercizi. Il Presidente, in quanto legale rappresentante della Cooperativa risponde delle azioni dello stesso in sede civile e penale, nella misura prevista dalla legislazione vigente.
È eletto dal Consiglio d'Amministrazione e ne convoca e presiede le sedute. Rappresenta la Cooperativa nelle sedi istituzionali e politiche.
- ROSSELLA MARUZZO Vicepresidente carica riconfermata con assemblea soci del 30/05/2022 per tre esercizi.
- DENIS VISENTIN Consigliere eletto con assemblea soci del 30/05/2022 per tre esercizi.

L'assemblea dei soci, massimo organo della cooperativa, elegge i membri del consiglio d'amministrazione (cda), nomina il revisore contabile, approva i bilanci consuntivi e preventivi e i piani strategici e di attività pluriennali. *La base sociale è così composta:*

- MARTA BIASIOLO socia lavoratrice dal 11/07/2014.
- ROSSELLA MARUZZO socia lavoratrice dal 11/07/2014.
- DENIS VISENTIN socio volontario dal 11/07/2014.
- LUISA ARESU socia lavoratrice dal 07/01/20.
- ALICE GAGLIARDO socia lavoratrice dal 24/04/2020.
- SERENA MIOTELLO socia volontaria dal 18/09/2019.
- SERENA MELISON socia lavoratrice dal 28/05/2021.
- DAISY CAPPA socia lavoratrice dal 13/10/2021.
- SOFIA MOGENTALE socia lavoratrice dal 13/10/2021.
- DEBORA VISENTIN socia lavoratrice dal 13/01/2022
- TIZIANA SCANFERLA socia volontaria dal 28/02/2022
- MARTA REBESCHINI socia lavoratrice dal 21/11/2022

Per favorire il maggior coinvolgimento possibile della base sociale nel 2022 è stata introdotta una seconda assemblea annuale.

I soci e le modalità di partecipazione

- Diffondere tra la base sociale la missione della cooperativa e la sua visione strategica.
- Valorizzare l'assemblea e i momenti di coordinamento all'interno dei servizi.
- Proseguire nell'impegno per la discussione e approvazione del bilancio sociale in sede di assemblea.
- Ampliare la partecipazione della base sociale alla redazione del bilancio sociale.
- Favorire la partecipazione dei soci anche attraverso una seconda assemblea annuale e la formalizzazione di modalità di confronto e raccolta di proposte

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Marta Biasiolo	Carica ricoperta Presidente	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica tre esercizi
Nominativo Rossella Maruzzo	Carica ricoperta Vicepresidente	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica tre esercizi
Nominativo Visentin Denis	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica tre esercizi

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

MARTA BIASIOLO

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

1

Totale Maschi

%33.33

Femmine

2

Totale Femmine

%66.67

Partecipazione

Vita associativa

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, attuando in questo modo – grazie anche all’apporto dei soci lavoratori – l’autogestione responsabile dell’impresa. Nello svolgimento dell’attività produttiva la Cooperativa impiega soci lavori retribuiti e a tal fine, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata.

Nel corso dell’anno 2021 si sono tenute diverse assemblee soci, una avente quale ordine del giorno l’approvazione del bilancio d’esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 e l'altra per condividere lo spostamento della sede della cooperativa e condividere e progettare nuovi servizi da proporre nel territorio.

Le assemblee sono state entrambe partecipate da quasi la totalità dei soci, che hanno apportato valori, idee costruttive.

Numero aventi diritto di voto

12

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

3

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Gli *stakeholder* sono soggetti pubblici e privati che rappresentano i portatori di interesse con cui, la Cooperativa GialloGioia collabora al fine di perseguire la *mission* e la *vision*. L’agire della Cooperativa è quindi condizionato dall’esigenza di soddisfare

una molteplicità di interessi che è necessario riconoscere, ponderare e tutelare.

I nostri portatori di interesse sono:

- **Gli utenti/minori** Sono i fruitori dei servizi, i loro bisogni sono al “centro” del nostro operare quotidiano, il punto di partenza di ogni progettualità della Cooperativa.
- **I familiari** degli utenti (tutori o amministratori di sostegno). Sono gli interlocutori privilegiati con cui condividere il nostro operare. La Cooperativa promuove azioni di coinvolgimento continuativo per quanto riguarda i progetti relativi al proprio familiare ed anche attraverso l'utilizzo degli strumenti necessari alla raccolta della soddisfazione complessiva dei servizi.
- **I Soci lavoratori** coloro che prestano attività professionale e qualificata, personalmente e con carattere di abitudine e prevalenza nell'interesse della società.
- **Lavoratori non soci** Sono i soggetti insieme ai quali cerchiamo di costruire e definire le finalità e gli obiettivi, con i quali valutiamo gli esiti degli interventi in un'ottica di sussidiarietà.
- **I volontari**. Attraverso il loro servizio gratuito valorizzano una dimensione informale di aiuto alla persona che si fonda sul concetto di comunità, in grado di accogliere e prendersi cura (*community care*). Sono preziose risorse relazionali che per le loro caratteristiche di naturalità relazionale, spontaneità ed allegria riescono a migliorare la qualità dei nostri servizi.
- **Le istituzioni pubbliche** (amministrazioni comunali, provinciali, regionali, in quanto organi rappresentativi e di governo delle comunità, sono gli interlocutori con cui la Cooperativa si confronta per elaborare progetti e azioni per migliorare la qualità della vita e le opportunità sociali dei territori in cui opera, con servizi in convenzione.
- Le altre **aziende sanitarie/unità sanitarie locali** per la presa in carico dei minori per servizi educativi domiciliari.
- **Le realtà di privato sociale**. Le associazioni, le cooperative sociali, i consorzi, le agenzie di formazione, con cui la Cooperativa progetta e realizza interventi e servizi.
- **I fornitori di prodotti-servizi**. Sono tutti quegli interlocutori ai quali la Cooperativa si riferisce per acquisire prodotti e/o servizi necessari al funzionamento di una complessa realtà organizzativa come quella della Cooperativa.

Immagine

STAKEHOLDER INTERNI		STAKEHOLDER ESTERNI	
SOCI LAVORATORI			COMUNITA' LOCALE
LAVORATORI NON SOCI			MINORI CLIENTI
SOCI VOLONTARI	COOPERATIVA SOCIALE		FAMIGLIE
			PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
			ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA
			FORNITORI
			CONSULENTI
			COLLABORATORI

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Diventare soci della cooperativa Sociale GialloGioia significa partecipare per un determinato periodo di tempo alle scelte interne e acquisire una quota parte dell'azienda.

I vantaggi e le opportunità sono:

- primo tra tutti quello di sentire la cooperativa, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte,
- acquisire capacità e competenze nuove attraverso percorsi di formazione personalizzati atti a far evolvere professionalmente il singolo socio ed apportando maggior qualità ai servizi;
- apportare idee e sviluppare servizi nuovi per il territorio e nel territorio;
- diritto al ristorno e al rimborso della quota in caso di scioglimento.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	9
Soci volontari	3

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

9

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	1	%8
Femmine	11	%92

Totale
12.00

Età

fino a 40 anni	10	%83.33
Dai 41 ai 60 anni	2	%16.67

Totale
12.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	12	%100.00
----------------------	----	---------

Totale
12.00

Studi

Laurea	9	%75.00
Scuola media superiore	1	%8.33
Scuola media inferiore	2	%16.67

Totale
12.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
1	11	0	0
%8.33	%91.67	%0.00	%0.00
Totale			
12.00			

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Al 31/12/2022 la Cooperativa GialloGioia ha in essere 9 socie lavoratrici donne a tempo indeterminato part time e 3 lavoratrici non socie donne a tempo determinato .

Welfare aziendale

La nostra cooperativa si contraddistingue nella presenza di una cultura solidaristica in una l'elevata presenza di lavoratrici donne del territorio e la democraticità dei processi decisionali .

La Cooperativa ha attivato un ascolto attivo, in cui ogni socio e dipendente può parlare delle proprie difficoltà, bisogni e suggerimenti da dare per migliorare il clima e i servizi.

Numero Occupati

12

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	9	
		Totale
		9.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	3	
		Totale
		3.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
7	2	0	
			Totale
			9.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
3	0	0	
			Totale
			3.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
7	1	1

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		9.00

Occupati NON soci con Laurea 3	Occupati NON soci con Scuola media superiore 0	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
			Totale 3.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 9	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale 9.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 3	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale 3.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	1	2
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati
			3.00
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati

Attività svolte dai volontari

Attività svolte dai volontari

Attività svolte dai nostri tre all'interno delle cooperativa:

- riordino e sistemazione del verde
- animazione nelle serate a tema organizzate mensilmente nel servizio di ludoteca;
- affiancamento durante gli inserimenti nei servizi sispì e baby parking;
- affiancamento durante le attività motorie e sportive nei centri estivi;
- partecipazione alle uscite organizzate.

Attività svolte dai volontari nel territorio:

- sensibilizzazione, promozione ed informazione sui servizi promossi dalla cooperativa;

- coordinamento con altre forze di volontariato che presentano gli stessi scopi;
- partecipazione ad iniziative promosse dagli enti pubblici territoriali su tematiche di carattere sociale, educativo e ludico.

Attività svolte a favore dei propri soci:

- organizzazione di momenti di formazione interna e stesura bandi regionali;
- promozione di momenti formativi esterni

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

1

Totale

1.00

C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Femmine

1

Totale

1.00

Altro Femmine

animatori

#

4

Totale

4.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Femmine

1

Totale

1.00

D2 (ex 6° livello)

Assistente sociale Femmine

3

Totale

3.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti e soci delle cooperative sociali, delle cooperative ed associazioni non lucrative esercenti attività non lucrative nel settore socio sanitario, assistenziale educativo e di inserimento lavorativo e più in generale nel terzo settore.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 9	% 69.23
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 3	% 23.08
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 1	% 7.69
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
Totale 13.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 6900	Retribuzione annua lorda massima 19600	Rapporto 2.84
---	---	------------------

Tipologia compensi	Importo 0
-----------------------	--------------

Dirigenti

Tipologia compensi	Importo 0
-----------------------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
5

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)
5

Organico medio
al 31/12 (C)
11

Rapporto % turnover
%91

Malattia e infortuni

Una malattia importante di una socia lavoratrice.

N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali
0

N. malattie professionali
1

Totale
1.00

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il clima organizzativo della nostra Cooperativa Sociale ne rappresenta il suo stato di salute ed è per questo che abbiamo molto a cuore tutte le azioni che ogni anno mettiamo in atto per avere una valutazione reale del percepito di tutte le persone che ne fanno parte in quanto il clima influisce sull'andamento delle attività cooperativa, sui comportamenti delle persone e sullo standard di qualità dei servizi.

Attualmente risulta essere buono il clima respirato in cooperativa.

Risulta ancora non completamente soddisfacente la retribuzione delle cooperativa Sociale che equiparato al settore pubblico risulta essere un abisso.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione e l'aggiornamento professionale del personale permettono alla Coop.va di rispondere in maniera adeguata ai cambiamenti sociali in atto salvaguardando sia la propria competitività nell'ambito del terzo settore laziale, restando al passo in tema di ricerca ed innovazione per contenuti e processi formativi.

Quest'anno la cooperativa è riuscita ad aderire al fondo Forte per l'organizzazione e la copertura formativa:

- formazione /aggiornamento per addetti primo soccorso;
- formazione obbligatoria in merito a salute e sicurezza in base all'37 del D. Lgs 81/08

Il personale viene coinvolto nelle seguenti metodologie di formazione continua ed aggiornamento professionali:

- Formazione interna : tramite l'auto-aggiornamento, mediante la lettura d'equipe, la riflessione personale e lo scambio nella metodologia di gruppo su contenuti ed esperienze lavorative;
- Aggiornamento : con la partecipazione a corsi, seminari e convegni organizzati dalla cooperativa oppure da enti esterni;
- Formazione a distanza : specifica modalità di formazione "E-learning" con percorsi e/o singole attività di formazione;
- Consulenza : intesa come l'apporto teorico/esperienziale di esperti su tematiche molto specifiche sia in modalità individualmente e/o equipe.
- Supervisione d'equipe : diversa dalla consulenza, la supervisione è intesa come spazio per la verifica del sé professionale, come lavoro sulle motivazioni, sulle aspettative, sui contenuti emotivi, sui valori agiti consapevolmente o meno, e quindi l'oggettivazione del proprio agire professionale, la verifica e la valutazione del proprio operato anche in riferimento ai fini

istituzionali.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata)
Altro	sicurezza generale, primo soccorso, antincendio, privacy

Breve descrizione (facoltativo)

Corso antincendio (9 addetti per 8 ore di formazione) Aprile 2022
Corso privacy (4 addetti per 12 ore di formazione) Ottobre 2022
Corso sicurezza generale (10 addetti per 4 ore di formazione) Novembre 2022
Corso sicurezza aggiornamento (7 addetti per 4 ore di formazione) Novembre 2022
Corso primo soccorso (8 addetti per 4 ore di formazione) Novembre 2022

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
196	17

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
11	17	1

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

I servizi che la Cooperativa GialloGioia ha in essere sono suddivisi in tre aree:

- area ricreativa (centri estivi, ludoteca, baby parking, servizio SISPI, centri carnevale, centri Natale, Centri di Pasqua, animazione a compleanni e matrimoni, serate a tema);
- area istruzione: (servizi educativi post scolastici, sostegno e/o recupero scolastico, potenziamento e ripetizioni)
- area sanità (segretariato sociale presso comuni, servizi educativi domiciliari)

In ogni area abbiamo individuato tre diverse tipologie di processi/attività, che possono essere così definite:

- processi primari: sono i processi che rappresentano gli elementi distintivi della cooperativa, la sua "ragione d'essere";
- processi trasversali: sono i processi che riguardano gli aspetti di tipo organizzativo e gestionale della cooperativa (tra i quali rientrano le attività svolte nell'Area Amministrativa e Commerciale, oltreché quelle svolte dagli organi collegiali, quindi, dall'Assemblea dei Soci, dal Consiglio di Amministrazione);
- attività di supporto: sono attività che danno sostegno ai processi primari, migliorandone l'efficacia e l'efficienza (tra i quali rientrano le attività svolte nell'Area Qualità e Sicurezza).

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

I nostri servizi sono svolti all'interno del territorio in cui vivono i soci lavoratori e che quindi hanno contatto diretto con le famiglie utenti, con la comunità locale e la pubblica amministrazione (stakeholder esterni).

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	n. utenti diretti 25	n. utenti diretti Minori dai 12 mesi ai 6 anni
Tipologia Servizio Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi	n. utenti diretti 3	n. utenti diretti Tre comuni del Basso Vicentino
Tipologia Servizio Istruzione e Servizi scolastici	n. utenti diretti 150	n. utenti diretti Minori dai 6 anni ai 14 anni - servizi pre e post scuola, centri estivi

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

La Cooperativa Sociale GialloGioia si propone una politica sensibile alla soddisfazione degli stakeholders, questi ultimi sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: i minori coinvolti nei servizi, i committenti, i soci, i dipendenti, i fornitori, i formatori; cioè tutti i soggetti che possono influenzare oppure essere influenzati dall'attività della Cooperativa.

La Cooperativa ritiene gli stakeholder soggetti portatori di interessi sinergici e integrati ai propri processi operativi, pertanto sono *fine e mezzo* nel raggiungimento dei propri obiettivi di miglioramento e di sviluppo; la Cooperativa Sociale GialloGioia è sensibile alla soddisfazione dei propri stakeholder.

La Cooperativa ha voluto affiancare alla qualità del servizio, misurata in termini di rispetto degli obiettivi programmati e qualità delle risorse interne, la qualità della propria organizzazione e gestione dell'attività tramite tutta una serie di azioni ed interventi organizzativi che raccolgono il gradimento di soddisfazione.

Gli obiettivi attraverso i quali la Direzione della Cooperativa ritiene di poter perseguire la missione aziendale si riassumono nei seguenti:

- assumere una visione ampia del concetto di soddisfazione dell'utente minore, così da favorire l'esercizio pieno dei diritti a tutti i cittadini ed in particolare alle persone con "fragilità"; erogando unitamente ai servizi previsti dai servizi in appalto, servizi aggiuntivi e azioni che migliorino "la qualità della vita" degli utenti e delle loro famiglie;
- garantire la progettazione e l'erogazione del servizio rivolto all'utente nei tempi e nei modi richiesti, raggiungendo i risultati necessari all'utente, anche attraverso il coinvolgimento degli stessi in tutte le fasi del processo;
- sviluppare un'organizzazione basata sul criterio di efficienza, di efficacia ed economicità; il primo inteso come capacità di produrre il massimo rapporto tra risultato e mezzi/risorse impiegati, il secondo – il raggiungimento con successo degli obiettivi prefissati e valutati ex post. Il concetto di economicità sintetizza la capacità della Cooperativa di utilizzare in modo efficiente i propri mezzi/risorse raggiungendo in modo efficace i propri obiettivi; per ottenere il raggiungimento degli obiettivi di soddisfazione del Committente e di responsabilità verso la comunità dei cittadini;
- sviluppare un'organizzazione sempre più funzionale, attraverso la chiarificazione dei ruoli e delle responsabilità, lo sviluppo di crescenti sinergie fra le funzioni della cooperativa, la garanzia del pieno rispetto dell'identità personale e professionale;
- la tutela dei soci/dipendenti viene esercitata dalla Cooperativa nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti sociali, dei regolamenti interni, nel rispetto e applicazione del CCNL di riferimento e Contratti territoriali e aziendali;
- assumere lo sviluppo della Persona come *fine* ed aspetto primario della politica e gestione delle risorse umane, attraverso una gestione dei tempi e dei modi di lavoro e dei percorsi di sviluppo delle competenze professionali e di crescita individuale;
- promuovere e fare rispettare ai soci/dipendenti i "diritti e doveri" riconosciuti dai contratti, dalla legislazione del lavoro e dei regolamenti e norme interne, nella trasparenza e nella equità di trattamento a tutti i soggetti; si afferma il convinto rifiuto ad azioni che possano condurre a trattamenti discrezionali;
- garantire trasparenza e certezza del flusso informativo che permetta a ciascuno di essere consapevole del contributo delle proprie attività al raggiungimento degli obiettivi;
- garantire il pieno rispetto dell'identità di ogni utente, attraverso la tutela della sicurezza e della riservatezza, e la prevenzione di ogni forma di discriminazione;
- allargare i rapporti e le collaborazioni con altre cooperative, i consorzi e gli altri soggetti del Terzo Settore specialmente del territorio finalizzandoli, in particolare, allo sviluppo della responsabilità sociale nel territorio fra gli attori economici

ed istituzionali; operando secondo i criteri di efficienza ed efficacia ed economicità attraverso alleanze e rete sociale ripudiando ogni forma di cartello;

- realizzare il monitoraggio costante delle prestazioni e dei risultati, della soddisfazione del personale e degli stakeholders, misurando il raggiungimento degli obiettivi attraverso gli indicatori definiti, al fine di garantire il miglioramento continuo.

Cooperativa Sociale GialloGioia si impegna a:

- valutare periodicamente l'adeguatezza della presente politica e il livello di attuazione degli obiettivi connessi, verificandone sistematicamente l'efficacia;
- pianificare le azioni atte a migliorare servizi e processi;
- mettere a disposizione le risorse necessarie al perseguimento di politiche ed obiettivi.

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Il territorio in cui opera la cooperativa sia il comune, ma anche la provincia di Vicenza ha un'alta occupazione e c'è molta difficoltà a reperire educatori professionali.

Attualmente la maggior parte dei soci assunti in cooperativa sono residenti nel Comune di Barbarano e nei comuni limitrofi. Sono assunte prevalentemente donne con orario part time.

Media occupati del periodo di rendicontazione
0

Media occupati (anno -1)
0

Media occupati (anno -2)
0

Rapporto con la collettività

GialloGioia Cooperativa sociale, dalla sua costituzione collabora attivamente, in progetti convenzionati con l'amministrazione comunale del proprio territorio e con le amministrazioni limitrofe, per lo svolgimenti di:

- servizio doposcuola;
- servizio centri estivi;
- servizi SED

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta
Educativo

Tipologia attività svolta
animazioni/ eventi a tema

Denominazione attività e/o progetto

Numero di Stakeholder coinvolti
2

Tipologia di stakeholder 'collettività'
comuni

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

GialloGioia Cooperativa sociale, dalla sua costituzione collabora attivamente, in progetti convenzionati con l'amministrazione comunale del proprio territorio e con le amministrazioni limitrofe, per lo svolgimenti di:

- servizio doposcuola;
- servizio centri estivi;
- servizi SED

Impatti ambientali

All'interno della nostra piccola realtà, abbiamo adottato alcune tipologie di soluzioni volte alla riduzione dell'impatto ambientale nella nostra sede di lavoro.

Vogliamo ridurre il nostro impatto ambientale tramite gli "acquisti verdi":

- utilizzo di carta ecologica riciclata;
- utilizzo di carta certificata FSC;
- per gli ordini di cancelleria vengono privilegiati prodotti a basso impatto ambientale, purché garantiscano anche un criterio di economicità;
- utilizzo di detersivi ecologici e biologici in taniche ricaricabili;
- utilizzo di bicchieri in vetro e/o borracce nei servizi con i minori.

Inoltre dal 2020 abbiamo ridotto il consumo di toner certificati in quanto abbiamo aumentato le comunicazioni via web e diminuito la documentazione cartacea.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'esercizio sociale 2022 si chiude con un utile pari a 2.641,23 euro. Il patrimonio netto è passato da euro 16.874,00 a 17.024,06. Per quanto riguarda la situazione finanziaria la cooperativa effettua regolarmente alla scadenza i pagamenti verso i lavoratori, i fornitori, fiscali e previdenziali, e bancari. Non vi sono debiti arretrati di alcun tipo.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€282.418,00
Attivo patrimoniale	€76.752,00
Patrimonio proprio	€19.665,00
Utile di esercizio	€2.641,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
289173	239975	146490

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	65945	% 22.80
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	35193	% 12.17
Ricavi da persone fisiche	184515	% 63.81
Donazioni (compreso 5 per mille)	3520	% 1.22
Totale		
289'173.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	282418
Totale	282'418.00

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Promuoviamo con le scuole, gli enti locali, i servizi sociali processi di inclusione, sviluppando reti e servizi nelle comunità locali, favorendo coesione sociale nei territori.

Promuoviamo processi di sensibilizzazione, di supporto e assistenza e di educazione per minori in difficoltà, attraverso sostegni concreti e servizi in accordo con gli enti locali.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Comuni Barbarano Mossano, Sovizzo, Trissino, Orgiano, Sossano, Pojana Maggiore, Albettono	Servizi doposcuola e centri estivi

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione

piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

Politiche e strategie

OBIETTIVO 8: INCENTIVARE UNA CRESCITA ECONOMICA DURATURA, INCLUSIVA E SOSTENIBILE, UN'OCCUPAZIONE PIENA E PRODUTTIVA ED UN LAVORO DIGNITOSO PER TUTTI

Siamo un'impresa solida, responsabile, che rispetta le leggi e i contratti di lavoro, contribuisce a creare ricchezza sul proprio territorio e garantisce al personale un'occupazione stabile e di qualità.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Il Bilancio sociale presuppone il concetto di responsabilità ed il dovere di coinvolgimento a tutto campo degli stakeholder, dall'analisi dei bisogni e delle aspettative alla costruzione del consenso intorno alle scelte, fino al monitoraggio ed alla comunicazione dell'effettiva creazione di valore pubblico.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	rapporto Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento	Responsabilità sociale e bilancio sociale, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Utenti	o rapporto Affidamento servizi, Acquisto prodotti e servizi	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

I valori che fanno crescere la nostra Cooperativa Sociale sono e rimangono:

Cooperazione

La cooperativa è cresciuta grazie al lavoro costante e collaborativo dei propri soci che hanno condiviso difficoltà e impegni basandosi sulle proprie forze, sui propri valori e sull'aiuto reciproco. Anche oggi i Soci ribadiscono con forza la volontà di lavorare insieme per il raggiungimento del bene comune.

Solidarietà

La cooperativa si presenta come un'organizzazione fondata sull'aiuto reciproco, materiale e morale e sull'accordo.

I Soci della cooperativa, attraverso le loro azioni, intendono sostenere progetti e richieste del territorio con il fine di ridurre le disuguaglianze sociali.

Sussidiarietà e centralità delle persone

La cooperativa intende agire per aiutare, senza necessariamente sostituirsi, a chi persona/società, si trova in difficoltà coordinandosi con le altre componenti sociali del territorio in cui opera i vista del bene comune. Nel perseguire tale impegno la Cooperativa, tramite la sua organizzazione, sostiene, valorizza le potenzialità, competenze di ciascun individuo, sia Socio o

utente, che con essa collabora ritenendo “l’altro” come persona degna sempre di rispetto e di considerazione.

Professionalità e Responsabilità

I Soci della cooperativa lavorano con responsabilità, impegnando le proprie capacità, competenze e risorse nel quotidiano mettendole a disposizione sia dei colleghi che degli utenti per il raggiungimento di finalità comuni mettendo a disposizione il proprio sapere ed esercitando con responsabilità il proprio ruolo. I soci in particolare sono pienamente consapevoli oltre che dei propri diritti anche dei propri doveri che si impegnano ad assolvere quotidianamente con la massima diligenza, perizia ed attenzione, trascendendo dall’interesse personale e da quello immediato degli altri soci per concorrere senza esitazioni al bene della cooperativa quale unico criterio ispiratore delle proprie scelte e decisioni nella piena coscienza della necessità di tale condotta per garantire realmente un futuro a sé, agli altri soci ed alla cooperativa stessa. La cooperativa opera responsabilmente adempiendo ai contratti stabiliti con i committenti e l’utenza impegnandosi a raggiungere gli obiettivi prestabiliti. Agire con responsabilità significa per i soci espletare i propri compiti sempre agendo con spirito di squadra al fine di prevenire possibili errori nel lavoro svolto da altri.

Trasparenza

L’onestà è la condizione affinché si affermi il valore della trasparenza, posto alla base della storia della Cooperativa sin dalla sua nascita. La trasparenza caratterizza tutti i comportamenti delle persone e dell’organizzazione, per questo la cooperativa opera le proprie scelte strategiche ed organizzative con la massima trasparenza dei criteri e percorsi decisionali coinvolgendo nei percorsi e nelle decisioni da prendere i propri soci. La cooperativa adotta inoltre la trasparenza gestionale nei confronti dei propri interlocutori siano essi interni (soci, dipendenti) che esterni (clienti, consumatori, fornitori, committenti, cittadini) attraverso gli strumenti normativi e il Bilancio sociale.

Democrazia

Il valore della democrazia caratterizza e distingue il modello cooperativo dalle altre tipologie di impresa. La cooperativa è un’organizzazione democratica, controllata dai propri soci che partecipano attivamente a stabilirne le politiche e ad assumerne le relative decisioni nel rispetto dei ruoli assegnati.

Ogni decisione, cambiamento, regola, viene formulata, discussa e accettata a maggioranza.

I rapporti in cooperativa rendono la democraticità un fatto sostanziale e non formale (“una testa, un voto”). Il presente principio si ricollega a quello della trasparenza, onestà, mutualità e cooperazione, e tutti questi implicano ed impongono, senza eccezioni, che nelle sedi istituzionali e nei momenti collettivi che caratterizzano la vita della società si istauri sempre e, comunque, e su qualsiasi argomento, un confronto franco, aperto e diretto, senza riserve mentali e logiche strumentali o meramente personali che non tengano conto e prescindano dall’interesse comune e della cooperativa

Mutualità

La mutualità cooperativa ha il significato di una libera collaborazione di più persone per il raggiungimento di un fine comune attraverso lo scambievole aiuto in modo da assicurare a tutti uguali diritti dopo aver adempiuto ad uguali doveri. La valenza sociale della mutualità cooperativa è inscindibilmente legata al prevalere degli interessi comuni della cooperativa sugli interessi egoistici dei singoli soci.

Fiducia e Rispetto

Tutte le persone sono sempre degne di rispetto. In cooperativa, fiducia e rispetto devono procedere di pari passo perché solo così il socio esprime al meglio le proprie qualità umane e competenze professionali.

Accoglienza

I soci della cooperativa interagiscono tra loro e con l’utenza accettando l’altra persona per come è, creando un clima favorevole perché si senta a suo agio e possa esprimersi in pensieri, emozioni ed azioni. Essere accoglienti implica quindi interesse per l’altro, per la sua unicità e diversità, per ciò che è in grado di comunicare, implica la considerazione della persona come un bene assoluto ed inalienabile. L’accoglienza acquista particolare valore quando la persona che si ha di fronte si trova in una situazione di difficoltà, di disagio sia fisico che psichico o morale, e ha bisogno di poter esprimere una propria richiesta di aiuto.

Partecipazione

Un elemento essenziale per l’esistenza della cooperativa è rappresentato dal fatto che i soci prendano parte a quegli appuntamenti fondamentali che caratterizzano la vita societaria: assemblee, riunioni d’area, eventi pubblici. Ciò perché, al di là di ciò che concerne il lavoro specifico del singolo socio, egli ha anche l’impegno di rendersi partecipe dell’andamento generale della cooperativa, delle sue scelte organizzative ed imprenditoriali, del suo rapporto con le istituzioni e gli enti del settore in cui opera. La partecipazione implica comunicazione e trasparenza tra i vari settori della cooperativa, tra i vertici dirigenti ed i singoli soci e viceversa, implica dialogo, scambio, confronto ed interesse, pur nel rispetto delle diversità di opinione.

Coerenza/onestà

I Soci della cooperativa agiscono con coerenza, che è la caratteristica di chi agisce in maniera corrispondente ai propri pensieri ed alle proprie parole. Inoltre essa implica anche la costanza nel perseguire i propri intenti attraverso un ragionamento ed

una azione che siano, nel tempo, fedeli a se stessi. Si mostra non coerente, infatti, non soltanto chi agisce in maniera ipocrita, ma anche chi cambia spesso opinione in maniera poco giustificata. In questo senso la coerenza implica una rettitudine di intenti ed una perseveranza nel perseguirli, che sono caratteristiche proprie dell'onestà, intesa come fedeltà alle regole a cui si è scelto di aderire, ma anche come franchezza e sincerità nel rapportarsi con le persone.

Discriminazione

Con il termine discriminazione si intende ogni barriera al riconoscimento, godimento, o esercizio in condizioni di parità, dei diritti di un singolo individuo o di più persone: costituisce comportamento discriminatorio ogni atto o comportamento intenzionale o non, che abbia un effetto pregiudizievole o proporzionalmente svantaggioso per un individuo o un gruppo di persone in ragione della loro condizione soggettiva.

La cooperativa da sempre si è caratterizzata per il riconoscimento dei diritti di ogni persona e rifiuta ogni comportamento che abbia la conseguenza di generare una condizione di svantaggio, a causa delle differenze soggettive tra persone quali ad esempio, ma non esclusivamente, genere o identità di genere, luogo di provenienza o origine etnica, status sociale o livello di reddito, orientamento sessuale, grado di istruzione, età, opinioni politiche, confessioni religione, handicap, e ogni altra specificità della persona.

Equità

L'equità è uno dei valori cooperativi storicamente più rilevanti e consente di affermare che la cooperazione, nella sua doppia veste di movimento sociale e culturale e di organizzazione economica, è sempre stata, fin dalle sue origini, un fattore di civilizzazione delle società e di umanizzazione del mercato.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Gli obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale si pone l'obiettivo di migliorare il processo di rendicontazione sociale, attraverso la realizzazione e l'aggiornamento costante di materiali di supporto, durante l'esercizio di riferimento. Il fine ultimo è quello di realizzare un documento che sia, in conformità con le norme vigenti, più completo e dettagliato possibile per gli interlocutori dell'organizzazione.

- Obiettivo : livello di approfondimento del Bilancio sociale

- Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo: realizzazione e aggiornamento di materiale di supporto.

- Obiettivo: Modalità di diffusione

- Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo: diffusione, per chi ne faccia richiesta, anche in modalità cartacea.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Il Bilancio Sociale 2022 è stato redatto con il contributo di competenze diverse, con il coinvolgimento trasversale della cooperativa ai diversi livelli e con l'intervento sinergico di tutte le parti coinvolte. L'esigenza, è stata quella di redigere un Bilancio Sociale partecipato e attivo, che integrasse gli aspetti tecnici e gli adempimenti normativi con contributi delle persone che, a vario titolo, condividono gli obiettivi e prestano la loro collaborazione per il raggiungimento degli stessi. La redazione del Bilancio Sociale non può prescindere dall'uso degli altri strumenti a disposizione della Cooperativa, come i progetti pedagogici ed altri strumenti interni.	quando verrà raggiunto 31-03-2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Il Piano di Miglioramento strategico si colloca tra gli obiettivi principali della Cooperativa; esso rappresenta infatti la sintesi delle scelte strategiche attuate per intraprendere un'azione di Qualità ed efficienza dei servizi. Dal confronto tra soci si è stabilito di finalizzare le azioni di miglioramento verso tutte le criticità evidenziate dal rapporto di valutazione che ogni anno stendiamo in concomitanza con il bilancio d'esercizio.

Le azioni che sono state messe in atto per il miglioramento della rendicontazione sociale sono i seguenti:

- stesura trimestrale di una rendicontazione per ogni singolo servizio con indicate finalità e raggiungimento degli obiettivi periodiche. Tale intervento permette di monitorare e verificare con continuità la qualità dei servizi;
- costruzione di prove di valutazione autentiche strutturate in ingresso intermedie e finali che valutino i servizi sulla base

delle competenze chiave acquisite e concretamente utilizzate all'interno del contesto lavorativo;

- strutturare l'organizzazione interna per rispondere in modo più semplice, preciso e tempestivo alle esigenze del Bilancio Sociale ;
- affinamento dei dati esposti in termini di affidabilità e sistemi di raccolta.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Formazione del personale	<p>All'interno della nostra Cooperativa si riconosce il massimo valore alla Formazione e allo Sviluppo del personale. Tra nostri principali obiettivi permangono quelli di soddisfare le esigenze dei nostri soci e dei lavoratori e di guadagnarne ogni giorno la fiducia, mantenendo sempre alto e vivo il loro interesse e coinvolgimento.</p> <p>Puntiamo da anni ad investire in formazione sia specifica che generale del personale.</p> <p>Puntiamo a motivare, qualificare la preparazione e tutelare la salute e la sicurezza dei soci e dei lavoratori.</p> <p>Crediamo nelle potenzialità delle persone e per questo ne sosteniamo la crescita sviluppando le competenze individuali per lo svolgimento del ruolo in modo distintivo ed aderente ai nostri valori. La nostra offerta formativa coinvolge le persone su:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sicurezza e Qualità• professionalità specifica educativa <p>Puntiamo con il nuovo anno ad accedere al fondo Fooncoop, il Fondo Interprofessionale nazionale che eroga finanziamenti per formazione e contributi per la formazione delle imprese ad esso aderenti .</p>	31-03-2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Gli obiettivi riguardanti la formazione del personale sono stati raggiunti.

Rispetto a quello che ci eravamo prefissati con tutti i soci , il piano dell'offerta formativa è stato totalmente svolto e ha riscontato seguito e interesse nei nostri collaboratori.

Le competenze acquisite sono state utili soprattutto in termini di sicurezza e tutela della salute all'interno dei nostri contesti lavorativi. Sulla base di tutto ciò, possiamo affermare che ciò che ci eravamo prefissati tramite Bilancio Sociale è stato ampiamente raggiunto.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione