GIALLOGIOIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Barbarano Mossano (VI) – Via Ponte n° 70
Cod Fisc. - Part.Iva n. 03904410242 - CCIAA N. 363728
N.° Iscrizione Albo Società Cooperative C102882

*** * * * ***

SERVIZIO DI DOPOSCUOLA
ANNO SCOLASTICO 2026/2027
REGOLE DI FUNZIONAMENTO

GESTIONE DEL SERVIZIO
Il servizio doposcuola è stato affidato dal Comune di Sovizzo alla GialloGioia Società Cooperativa Sociale con sede in Barbarano Vicentino Via Ponte 70.
Recapiti: doposcuola@giallogioia.it ; cell. 327.9828692.

SCOPO
Il servizio doposcuola ha la finalità di rispondere al alcuni bisogni quali:

- bisogno di accompagnamento scolastico, educativo e formativo per figli di genitori lavoratori e non;
- bisogno di vivere i compiti come momento di crescita, di aggregazione e socializzazione equilibrata e gioiosa;
- bisogno di prevenzione per attenuare il fenomeno dell'abbandono scolastico e per altre tipologie di disagio.

DESTINATARI DEL SERVIZIO
Alunni dai 6 agli 11 anni di età delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Sovizzo: "D. Chiesa", "G. Rodari" e "C. Battisti" che saranno inseriti in gruppi omogenei per età.

PERIODO DI SVOLGIMENTO
Il servizio doposcuola sarà attivo tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dal 14 settembre 2026 al 08 giugno 2027. L'orario sarà il seguente: 13.00 - 16.00, 13.00 - 16.30 o 13.00-17.30.
Per gli alunni che frequentano il tempo pieno a scuola, viene proposto l'orario di posticipo 16.00-17.30.
Gli orari sono da considerarsi tassativi, fatte salve motivate eccezioni. Non saranno consentite uscite continuative in orari diversi.

LUOGO DI SVOLGIMENTO
Il servizio di doposcuola si svolgerà presso i locali della scuola primaria "D. Chiesa" di Sovizzo.

L'EQUIPE
L'équipe che seguirà il servizio di doposcuola si compone di educatori qualificati e competenti.
Il rapporto Educatori/Alunni sarà:
- 1/12 durante la fascia 14.00-17.30 (servizio doposcuola e posticipo)
- 1/15 durante la fascia oraria dalle 13.00 alle 14.00 (servizio mensa).

Il servizio di doposcuola non dispone di OSS od operatori dedicati ad assistenza personalizzata per alunni con disabilità o certificati, pertanto non sarà possibile garantire la prestazione per alunni che dovessero richiedere un rapporto educatore/alunno 1/1.

MODALITA' DI USCITA
E’ necessario consegnare agli educatori delega al ritiro nel caso in cui gli alunni vengano ritirati da persone diverse dai genitori o tutori.

SEGNALAZIONI
E' importante che i genitori/tutori segnalino agli educatori eventuali problemi del proprio alunno (es. celiachia, intolleranze alimentari, allergie, asma, disturbi dell’attenzione, disgrafia, discalculia, ecc).

ASSENZE
Le assenze devono essere segnalate con tempestività agli operatori.
La disdetta dal doposcuola, i cambi di giorni o di orari vanno comunicati tassativamente entro il 5 del mese in corso, mandando una mail alla responsabile che comunicherà se la richiesta è stata accettata. La mancata comunicazione entro tale data significherà il proseguimento del doposcuola come in precedenza con relativo pagamento della quota mensile. In caso di ritiro il recesso va inviato con almeno 15 giorni di preavviso a protocollo@comune.sovizzo.vi.it, la retta del mese in corso va comunque pagata per intero.

SMARRIMENTO OGGETTI E DENARO
Non si risponde in alcun modo in caso di furto o smarrimento di oggetti e/o denaro portati dagli alunni durante il servizio doposcuola.

COMPORTAMENTO SCORRETTO
Gli alunni saranno inseriti, per quanto possibile, in gruppi omogenei per età. Affinché il servizio possa essere svolto con soddisfazione di tutti è imprescindibile che gli alunni mantengano un comportamento adeguato e rispettoso. Nel caso di non rispetto delle regole del doposcuola da parte degli alunni frequentanti, concordate assieme agli educatori il primo giorno (rispetto verso i compagni, educatori e locali), sarà facoltà degli educatori segnalare gli episodi di disagio ai genitori degli interessati. Qualora il comportamento continuasse ad essere ripetutamente irrispettoso e ogni qual volta la condotta dell’alunna/o sia tale da compromettere l’ambiente di apprendimento e lo svolgimento del servizio, si inoltrerà al Comune di Sovizzo relativa segnalazione affinché possa adottare le misure che riterrà opportune (colloqui con i genitori, colloqui con insegnanti od altri operatori, sospensione del servizio…).

CORREDO
Abbigliamento idoneo, borraccia, merenda e bibita per la pausa di metà pomeriggio. Il materiale necessario per lo svolgimento dei laboratori sarà a carico della Cooperativa.

MENSA
Il servizio mensa è fornito da Camst, alla stessa tariffa della mensa scolastica.

PAGAMENTO
Il pagamento del servizio doposcuola dovrà essere effettuato mediante bollettino PagoPA che sarà predisposto e inviato dal Comune di Sovizzo sulla base delle presenze.

Il presente, caricato sul sito della cooperativa, vale come presa visione.